

Erweiterte Suche

Musterfirma GmbH

IT-Administrator (m/w) für Planung und Management von IT-Systemen

📍 Musterstadt ⌚ Vollzeit 📅 Erschienen: vor 14 Tagen

[Jetzt bewerben](#) [Merken](#) [📧](#) [📄](#)

Wählen Sie einen allgemeingültigen Jobtitel und verwenden Sie keine internen Bezeichnungen. Der optimale Stellentitel ist eine Kombination aus Herkunft/Ausbildung + Position + Bereich.

Geben Sie den Arbeitsstandort genau an.



Stellen Sie Ihr Unternehmen, Ihre Produkte und/oder Ihre Dienstleistungen kurz vor und beschreiben Sie Ihre Positionierung am Markt.

Einleitung

Musterfirma GmbH ist ein mittelständisch agierendes Unternehmen und spezialisiert auf Musterprodukte. Mehr als 600 Mitarbeiter an 4 Standorten entwickeln, produzieren und vertreiben Musterprodukte. Ergänzt wird das Portfolio durch Produkte für das Spezialsegment Kunststoff. Darüber hinaus bietet die Musterfirma GmbH innovative Systemlösungen für professionelle Zielgruppen in der Verpackungsindustrie.

Im Zuge unseres weiteren Wachstums suchen wir am Standort Musterstadt ab sofort einen IT-Administrator (m/w) für Planung und Management von IT-Systemen.

Beschreiben Sie detailliert und aussagekräftig die konkreten Aufgaben. Vermeiden Sie dabei interne Begrifflichkeiten.

Ihre Aufgaben

- Analyse und nachhaltige Fehlerbehebung bei Hard- und Softwarestörungen
- Installation und Konfiguration von Betriebssystemen
- Erstellung von Fehler- und Problemanalysen
- Verwaltung von Berechtigungen (Active Directory, MS SharePoint, File System)
- Einrichtung und Konfiguration von Netzwerken (WAN/LAN) einschließlich Firewalls und weiterer Sicherheitssysteme wie Virenschannern

Verwenden Sie alle wesentlichen Schlüsselbegriffe und benennen Sie die geforderten Qualifikationen und Kenntnisse genau.

Ihr Profil

- Abgeschlossene IT-bezogene Ausbildung, Studienabschluss in Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse in der Planung und dem Management von Microsoft-Systemen
- Umfangreiches Know-how über Betriebssysteme
- Idealerweise Zertifikate MCSE und MCSA sowie MCTS und MCITP
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit

Nennen Sie alle Vorteile, die Ihr Unternehmen attraktiv machen und Sie im Wettbewerb um begehrte Talente hervorheben. Stimmen Sie Ihre Vorteile auf die Position ab.

Wir bieten

- Hervorragende Entwicklungschancen basierend auf Ihren Stärken
- Kostenfreie Parkplätze direkt am Firmenstandort
- Mitarbeitererevents (Sommerfeier, Weihnachtsfeier, gemeinsame Abteilungsevents)
- Obst und Getränke zur freien Verfügung

Beschreiben Sie klar den gewünschten Bewerbungsweg und geben Sie einen Ansprechpartner an.

Kontakt

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: jobs@musterfirma.de.

Bei Rückfragen steht Ihnen Herr Max Mustermann gerne unter der Telefonnummer [0211 / 934 93 5802](tel:0211934935802) zur Verfügung.

Musterfirma GmbH
 Musterstraße 24
 12345 Musterstadt
www.musterfirma.de

Passen Sie die „Muster“-Hinweise an Ihr Unternehmen an (Produkt, Industrie, Branche o. Ä.).